

# REGLEMENT INTERIEUR 2021/2022

## PREAMBULE

L'association Parentale Familles Rurales Le Chaudron Magique gère un accueil périscolaire ainsi qu'une restauration collective pour les enfants scolarisés à partir de 3 ans, et propres (les accidents de rentrée sont tolérés, mais le Chaudron se réserve la possibilité de refuser l'accueil d'un enfant manifestement pas propre).

## BUREAU

Grégory Tastavin, Président	06.11.92.11.42
Anthony Ragot, Vice-Président	06.72.44.99.45
Rémy Chandanson, Trésorier	06.85.11.92.55
Christine Renaud, Secrétaire	06.42.03.31.95

## HORAIRES ET LIEU D'ACCUEIL

L'accueil périscolaire et la restauration collective ont lieu les jours d'école au château de Messimy, dans la cour de récréation, sous le préau de l'école et de façon exceptionnelle dans la salle polyvalente.

Accueil périscolaire : 7h00 – 8h30 et 16h30 – 18h30  
Cantine : 11h30 – 13h30

**Téléphone du Chaudron Magique : 04.74.61.43.64 ou 06.52.70.38.03**

Les informations concernant l'association et son fonctionnement sont affichées sur le panneau situé contre le grillage de l'école primaire.

## ADMISSION – INSCRIPTION – PAIEMENT

L'association souscrit une assurance responsabilité civile et individuelle accident par le biais de la **Fédération Familles Rurales**. Pour bénéficier de ces prestations, il est **obligatoire** d'adhérer à l'association.

La carte d'adhérent, qui s'entend par famille, est délivrée pour l'année en cours et payable au moment de l'inscription. Son montant est fixé annuellement et permet à chaque enfant d'être couvert par l'assurance de l'association. **Cette année le montant de la carte d'adhérent est fixé à 29 €.** Aucune inscription n'est possible sans adhésion à l'association. Aucune adhésion ne sera remboursée.

Les parents devront remplir et signer une fiche de renseignements par famille, avec laquelle sera **obligatoirement jointe une attestation CAF.** En cas d'absence de celle-ci le tarif le plus élevé sera appliqué sur l'accueil périscolaire.

Les permanences ont lieu tous les lundis soir **{sauf si lundi férié}** au château de 18h00 à 19h00, vous pourrez y gérer le planning et effectuer le règlement de vos factures à terme échu. Les inscriptions peuvent être **exceptionnellement** remises en main propre à la Directrice du Chaudron. **Aucune inscription ne sera prise par téléphone sauf imprévu.**

**Plus aucune inscription ne sera prise si les parents ne se présentent pas lors de la permanence.**

Les tarifs appliqués {cantine et périscolaire} sont affichés sur le tableau prévu à cet effet et peuvent être revus à la hausse par les membres du bureau en fonction du contexte économique.

Les inscriptions exceptionnelles pour la cantine ne seront prises au plus tard que la veille avant 10h, et remises en main propre dans les délais à la Directrice du Chaudron Magique.

Les inscriptions exceptionnelles pour l'accueil périscolaire sont plus souples mais toutefois limitées à 24 enfants pour le matin. **Pour l'accueil du soir, la Directrice doit être prévenue personnellement le jour même avant 14h, afin de respecter les quotas obligatoires, soit 14 enfants pour une animatrice sinon l'accueil pourra être refusé.**

**Toute absence doit être signalée au plus tôt.** A défaut, la facturation sera quand même établie.

## TARIFS

Le 3 Janvier 2010 une tarification modulable a été imposée par la CAF.

Cependant toutes les familles dont le QF est **supérieur à 710** se verront appliquer un tarif à **2,80€** pour les autres le tarif sera **2,70€**. Cette tarification modulable est appliquée uniquement sur l'accueil périscolaire.

En effet à partir de 17h30 l'accueil périscolaire sera facturé **0,70€** la ½ heure.

En ce qui concerne la cantine le tarif est fixé à **4,70€**.

Depuis le 1<sup>er</sup> Janvier 2012 le fonctionnement des inscriptions a changé, il vous est désormais demandé **un chèque de caution de 150€ par enfant non encaissé** et le règlement des prestations s'effectue à terme échu ce qui facilitera notre comptabilité car supprime toutes régularisations.

**Le chèque de caution sera encaissé en cas de non règlement après un délai de 60 jours, et sera rendu en fin d'année si le solde est à zéro.**

Vous pouvez consulter les menus sur le site suivant : <http://www.rpc01.com/menu112.html>

## FREQUENTATIONS ET RELATIONS

Les menus proposés à la cantine sont affichés chaque semaine.

Les enfants devront être inscrits au moins une semaine à l'avance et au maximum jusqu'aux vacances suivantes.

Les enfants de maternelle sont pris et raccompagnés à l'école par l'animatrice. Ils devront être récupérés à l'accueil périscolaire par un adulte responsable et dont le nom est obligatoirement mentionné sur la fiche de renseignements.

**Il est impératif que les parents préviennent l'association en cas de changement d'adresse ou de coordonnées téléphoniques, aussi bien personnelles que professionnelles.**

**Il est impératif de respecter les horaires d'ouverture.**

La surveillance des enfants prend fin le soir à 18h30. A delà de cette heure, l'association ne peut assurer en toute légalité et en toute sécurité la garde des enfants, elle sera tenue d'avertir la gendarmerie et se réserve le droit de demander une compensation de 8 € pour toute heure entamée.

En cas de nécessité l'animatrice est autorisée à administrer les comprimés d'iode délivrés dans le cadre de la prévention du risque nucléaire sur ordre préfectoral, **tout autre traitement ne sera administré qu'avec une ordonnance et une décharge toutes deux signées des parents.**

**Les parents doivent prévoir :**

- **De faire déjeuner l'enfant avant l'accueil périscolaire du matin.**
- **Le goûter pour l'accueil périscolaire du soir.**

Le restaurant scolaire a un rôle pédagogique, les enfants devront parler doucement pendant le repas, débarrasser leur table et quitter la table calmement.

L'accueil périscolaire est un lieu d'activités ludiques et de partage, non pas une étude. De ce fait, les enfants ne pourront faire leurs devoirs pendant le temps d'accueil.

## REMARQUE

**En cas de remarque, les parents sont priés de s'adresser à un membre du bureau et en aucun cas aux employés chargés de l'accueil des enfants.**

Par leur comportement certains enfants peuvent rendre l'activité du Chaudron Magique difficile. Tout enfant au comportement violent ou perturbateur pourra subir une exclusion temporaire voire définitive à l'issue de trois avertissements **{3 croix = 1 avertissement}**.

Les parents seront avisés par écrit lorsqu'un avertissement sera donné à leur enfant.

Les membres du Bureau,  
Juin 2021

Signature